



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA

I **laureati/decaduti/rinunciatori** che desiderino intraprendere una nuova carriera universitaria presso Unimore possono chiedere il **riconoscimento degli esami sostenuti in una carriera precedente di pari livello**.

Si ricorda che a decorrere dal 29 gennaio 2011, data di entrata in vigore della legge 30.12.2010 n. 240, i nuovi riconoscimenti non possono prevedere un numero di crediti superiore a 12 per attività extra universitarie.

NB: Lo/a studente/essa che effettua un **passaggio di corso** (o di ordinamento) o un **trasferimento in ingresso**, per richiedere il riconoscimento della carriera pregressa, deve fare riferimento alle informazioni presenti **sul bando di ammissione** al nuovo corso o, in caso di corsi ad accesso libero, sulle **procedure specifiche** pubblicate al seguente indirizzo <https://www.unimore.it/it/servizi/procedure-come-fare>

QUANDO E COME

Si può chiedere il **riconoscimento degli esami sostenuti in fase di nuova immatricolazione** durante la procedura on line su www.esse3.unimore.it allegando il **modulo "Riconoscimento attività didattiche"** oppure consegnando lo stesso in Segreteria Studenti entro i termini previsti da ogni corso di studio. Per conoscere le scadenze è necessario rapportarsi con la propria Segreteria Studenti <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>.

IMPORTANTE: Per i **corsi di studio ad accesso programmato** è necessario seguire le indicazioni riportate sui singoli **bandi di concorso**.

Tutti gli **esami sostenuti devono essere autocertificati**, infatti in base all'articolo 15 della legge 183/2011 a partire dal 01/01/2012 le Pubbliche Amministrazioni e i privati gestori di pubblici servizi non possono rilasciare (e accettare) certificati diretti agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Per questo motivo è necessario indicare, oltre alla denominazione corretta dell'attività didattica, anche il **Settore Scientifico Disciplinare (SSD), il numero di CFU, il voto e la data di sostenimento**.

Per gli studenti che chiedono la convalida di una **precedente carriera svolta presso Unimore**, è disponibile on line l'**autocertificazione degli studi e degli esami**, stampabile collegandosi con le proprie credenziali al sito www.esse3.unimore.it, AREA STUDENTE e poi "CERTIFICATI".

Per alcuni corsi di studio, al fine di garantire il maggior numero di riconoscimenti, si consiglia di allegare i programmi degli esami di cui si chiede la convalida.

DOPO AVER PRESENTATO DOMANDA DI RICONOSCIMENTO

La Segreteria Studenti, una volta ricevuta la domanda di riconoscimento ed effettuate le dovute verifiche, **inoltrerà la richiesta alla struttura didattica competente**. Si ricorda che per poter chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti nel precedente corso di laurea di Unimore, chiuso per rinuncia o decadenza, è necessario essere stati in regola con il pagamento dei contributi universitari. In caso contrario si può verificare la necessità di regolarizzare la precedente iscrizione pagando un contributo forfettario così stabilito:

- per situazione debitoria fino a 500,00 euro, nessuna applicazione del contributo forfettario;
- per una situazione debitoria da 500,01 euro e fino a 1.000,00 euro, si procede con applicazione del contributo forfettario fissato in euro 350,00;
- per una situazione debitoria da 1.000,01 euro e fino a 2.000,00 euro, si procede con applicazione del contributo forfettario fissato in euro 700,00;
- per una situazione debitoria oltre 2.000,00 euro, si procede con applicazione del contributo forfettario fissato in euro 1.000,00;

Dopo l'immatricolazione al nuovo corso di laurea, la Segreteria Studenti verificherà la precedente iscrizione e caricherà in Esse3 l'importo eventuale da versare per regolarizzare quanto dovuto.

Al fine del riconoscimento della carriera pregressa la Segreteria inoltre addebiterà anche **un contributo di euro 55,00** nella pagina personale in Esse3 alla voce "tasse". Il mancato pagamento di quanto dovuto non consentirà la prenotazione agli appelli d'esame.

Il Consiglio di Dipartimento delibererà in merito al riconoscimento degli esami sostenuti e determinerà l'anno di ammissione.

Le delibere di Consiglio di Dipartimento sono di norma pubblicate sulla piattaforma didattica *Moodle*, presente all'interno del sito di ciascun Dipartimento/Facoltà, alla quale si accede con le credenziali d'Ateneo.