



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

RICHIESTA DUPLICATO DELLA PERGAMENA DI LAUREA

Nel caso di smarrimento, furto o danneggiamento/deterioramento della pergamena di laurea è possibile richiederne un duplicato.

Per la richiesta deve essere utilizzato il modulo “[Duplicato Pergamena di Laurea/Specializzazione](#)” da compilare in ogni sua parte; la Segreteria Studenti fatturerà in Esse3: una marca da bollo virtuale da euro 16,00 per la richiesta, una marca da bollo virtuale da euro 16,00 per il duplicato della pergamena ed euro 55,00 come contributo forfettario per l’emissione del duplicato.

Per effettuare il pagamento è necessario accedere con le proprie credenziali su www.esse3.unimore.it alla pagina Tasse. Informazioni sul sistema di pagamento sono alla pagina <https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/pagamenti>

In caso di furto o smarrimento è necessario consegnare alla propria Segreteria Studenti anche la “[Dichiarazione sostitutiva di atto notorio](#)”.

In caso di danneggiamento, al momento della richiesta del duplicato, deve essere restituita alla Segreteria Studenti la pergamena danneggiata/deteriorata.