

# Come presentare domanda di ammissione

## Dottorato di Interesse Nazionale in Studi Religiosi

1	<b>ACCEDERE AL SISTEMA</b> ( <a href="http://www.esse3.unimore.it">www.esse3.unimore.it</a> )	Collegarsi al link <a href="http://www.esse3.unimore.it">www.esse3.unimore.it</a> ed eseguire il login nell'Area Riservata, se già in possesso delle credenziali Unimore. <b>Gli utenti non registrati devono effettuare l'accesso con SPID.</b>
2	<b>COMPILARE LA DOMANDA DI AMMISSIONE</b> <u>NB: Il candidato può scegliere massimo due curricula per i quali presentare domanda. Per ciascun curriculum è possibile (ma non obbligatorio) scegliere fino a 11 borse tematiche*; tale scelta è prioritaria e vincolante.</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Una volta effettuato il login, cliccare “<b>Area registrato / Area Studente → Ammissione</b>”;</li><li>• Tra le tipologie di corso, scegliere <b>Dottorato di Ricerca</b> e cliccare <b>avanti</b>;</li><li>• Cliccare sul concorso di interesse (<b>comparirà un pallino</b> accanto al concorso selezionato) e cliccare <b>avanti</b>;</li><li>• Verificare e <b>confermare</b> i dati anagrafici;</li><li>• Leggere l’informativa relativa al trattamento dei dati personali e cliccare <b>avanti</b>;</li><li>• Inserire i <b>dati</b> del documento d’identità;</li><li>• Scegliere l’<b>eventuale lingua opzionale</b>, se richiesto;</li><li>• Dichiarare <b>eventuali invalidità</b>;</li><li>• Inserire i dati relativi ai titoli di accesso: <b>diploma di scuola secondaria superiore e laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento</b> (ante D.M. 509/99) conseguita in Italia <b>o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.</b></li></ul>
3	<b>ALLEGARE TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Consultare l’Articolo 3 del <a href="#">bando</a> per verificare quali sono i documenti necessari per la selezione di interesse;</li><li>• <b>Caricare tutti i documenti richiesti nel bando</b> (i documenti che non rientrano nelle <i>categorie Curriculum Vitae, Titoli o Pubblicazioni</i> devono essere allegati nella categoria <i>Altri documenti</i>);</li><li>• Inserire <u>eventuali</u> richieste di referenza (verificare nel bando il numero massimo di richieste da poter inserire).</li></ul>
4	<b>CONFERMARE LA DOMANDA ENTRO IL 26/07/2024 ALLE ORE 13:00 CET</b>	La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati (“ <b>Salva i dati</b> ”) effettuato <b>dopo la “conferma esplicita di validità della domanda”</b> .  Dopo il salvataggio dei dati (“ <b>Salva i dati</b> ”) a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda”, <b>nel caso di errato o incompleto inserimento degli allegati</b> con la procedura informatica, i candidati possono inviare una mail all’Ufficio Dottorati di Ricerca ( <a href="mailto:segr.dottorati@unimore.it">segr.dottorati@unimore.it</a> ) entro il termine perentorio della scadenza del bando (26/07/2024 ore 13:00 CET) chiedendo la riapertura della procedura informatica <u>allegando copia di un documento di riconoscimento</u> . Il candidato dovrà effettuare le correzioni/integrazioni che ritiene opportune e confermare nuovamente la domanda entro il medesimo termine.
5	<b>PAGARE IL CONTRIBUTO DI AMMISSIONE DI 25 €** (ENTRO IL 26/07/2024)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Accedere ad Esse3, collegandosi al sito Internet dell’Ateneo alla pagina <a href="https://www.esse3.unimore.it/Home.do">https://www.esse3.unimore.it/Home.do</a>, e alla voce menu “Tasse”;</li><li>• procedere con il pagamento attraverso il circuito PagoPA che consente di pagare on line (scegliendo il proprio Prestatore di Servizio di Pagamento - PSP) o in alternativa di stampare l’avviso di pagamento da consegnare personalmente a Banche, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e ITB. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce Tasse, sarà possibile stampare la quietanza di pagamento;</li><li>• <b>Conservare la ricevuta di pagamento, che verrà richiesta in caso di immatricolazione.</b></li></ul>

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail.

\* I candidati che scelgono due o più borse tematiche sono tenuti a precisare l’ordine di preferenza delle stesse.

\*\*L’Amministrazione si riserva la facoltà di escludere, in qualsiasi momento, i candidati che non abbiano provveduto al pagamento del contributo di € 25,00.