

**Anno Accademico 2024/2025 - BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI:****A) Attività Culturali e Sociali****B) Attività delle Associazioni Studentesche iscritte all'Albo UNIMORE 2024/2025****PREMESSA**

Il presente bando -finanziato da UNIMORE- per l'esercizio 2025, prevede i seguenti stanziamenti per attività culturali, sportive e ricreative (BDGT\_2025\_310):

- Bando A) euro 12.000,00 per attività culturali e sociali degli studenti;
- Bando B) euro 50.000,00 per le attività delle Associazioni Studentesche iscritte all'Albo.

Sono ammessi al finanziamento progetti ed iniziative a carattere culturale, sportivo, ricreativo, di interesse per la componente studentesca, con esclusione di quelle che si configurino come sostitutive di quelle curriculari di supporto alla didattica svolte dall'Ateneo, o che ad esse si sovrappongono, od iniziative con mero fine di lucro.

Il bando ha quindi come obiettivi:

- sostegno ad iniziative a carattere culturale, ricreativo e sociale rivolte agli studenti, sviluppo e adozione di nuovi modelli di relazione tra gli studenti anche attraverso la transizione digitale;
- promozione di attività di servizio di orientamento e tutorato;
- consolidamento di buone prassi nel campo dell'associazionismo studentesco;
- organizzazione e promozione di attività a sostegno dello sviluppo culturale delle città di Modena e Reggio Emilia "città universitarie";
- organizzazione di attività che abbiano come caratteristiche l'internazionalizzazione, l'accoglienza, il rispetto ambientale, il tema della disabilità ed iniziative di solidarietà, la promozione di corretti stili di vita per la salvaguardia della salute, l'impegno civile e di tutela e promozione dei diritti umani, nonché di educazione alla legalità, contrasto al fenomeno della violenza sulle donne ed al bullismo on line,
- iniziative che affrontino temi inerenti la promozione di un'effettiva e reale parità tra donne e uomini (c.d bilancio di genere);
- promozione del benessere psicologico e mentale: iniziative volte alla sensibilizzazione e al supporto degli studenti su temi come stress, ansia, gestione del tempo e benessere emotivo.
- innovazione e imprenditorialità studentesca: supporto a progetti che favoriscano la creazione di startup, incubatori di idee e spazi di co-working per studenti.
- sostenibilità e economia circolare: progetti che incentivino la riduzione degli sprechi, il riciclo e l'adozione di pratiche sostenibili nella vita universitaria.
- media e comunicazione studentesca: sostegno a riviste, blog, podcast o canali video gestiti da studenti su tematiche universitarie, culturali e sociali.
- inclusione digitale e accessibilità: iniziative per rendere le risorse universitarie più accessibili a tutti, inclusi studenti con disabilità o difficoltà economiche.
- arte e creatività: promozione di eventi e laboratori artistici, musicali, teatrali o fotografici volti a coinvolgere la comunità studentesca.
- collaborazioni tra studenti e territorio: progetti che incentivino l'interazione tra studenti e comunità locale attraverso volontariato, service learning e altre forme di partecipazione attiva.
- storia e memoria collettiva: iniziative di approfondimento storico, culturale e civile per mantenere viva la memoria di eventi significativi e promuovere il pensiero critico.
- iniziative inerenti promozione e pratica dell'attività sportiva.

**ART. 1 - FINALITÀ DEL BANDO:**

Il bando finanzia attività che abbiano come obiettivo le finalità indicate nella premessa.

**Bando A) per il finanziamento delle attività culturali e sociali degli studenti.**

Possono partecipare al bando A le Liste studentesche rappresentate negli Organi Accademici, e Gruppi di almeno 50 studenti (come da successivi artt. 2 e 3) d'ora in poi indicati come Gruppi.

## **Bando B) per il finanziamento delle attività delle Associazioni Studentesche.**

Possono partecipare al bando B le Associazioni Studentesche regolarmente iscritte all'albo di UNIMORE (come da successivi artt. 2 e 3).

Alle domande ritenute finanziabili dal Consiglio di Amministrazione, saranno messe a disposizione le risorse per la realizzazione delle iniziative.

Le risorse potranno coprire interamente il costo dell'iniziativa, oppure parte del costo, secondo criteri stabiliti in sede di valutazione dei progetti da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione auspica per la realizzazione delle iniziative e per il contenimento dei costi - l'utilizzo di strutture, strumentazione o servizi presenti in Ateneo.

## **ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE AL BANDO**

Il **Bando A**–attività culturali e sociali, si rivolge

- Gruppi composti da almeno 50 studenti, iscritti in corso o fuori corso da non più di un anno con riferimento all'anno accademico corrente, che possono candidarsi a richiedere il finanziamento per un massimo di 1 (una) iniziativa.
- alle Liste studentesche rappresentate negli Organi Accademici che possono candidarsi a richiedere il finanziamento per un massimo di 3 (tre) iniziative (le Liste studentesche che sono riconducibili alle rispettive Associazioni possono presentare, in accordo con l'associazione di riferimento, un massimo di 1 (una) iniziativa complessiva).

Le iniziative proposte nel bando A non potranno superare complessivamente, come preventivo di spesa, l'importo di 3.000€ (tremila/euro) per ciascuna iniziativa.

### **Sono ammessi a presentare domanda per il bando A:**

- gruppi composti di almeno 50 studenti iscritti che possono candidarsi a richiedere il finanziamento per un massimo di 1 (una) iniziativa e che sono in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del Bando:
  - regolare iscrizione per l'a.a. 2024/2025 a UNIMORE, in corso o fuori corso da non più di un anno;
  - ottenere l'adesione al progetto di un docente di UNIMORE quale garante dell'iniziativa;Per la presentazione della domanda di finanziamento, i gruppi dovranno raccogliere almeno 50 firme di supporto all'iniziativa - utilizzando la piattaforma ASACS <https://wtr.unimore.it/private/asacs> con almeno 5 (cinque) sottoscrizioni di studenti appartenenti a tre corsi di studio diversi.
- le Liste studentesche che possono candidarsi a richiedere il finanziamento per un massimo di 3 (tre) iniziative e che sono in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del Bando:
  - rappresentanze negli Organi Accademici Collegiali (Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Corso di Studio);
  - ottenere l'adesione al progetto di un docente di UNIMORE quale garante dell'iniziativa.Per la presentazione della domanda di finanziamento, le Liste dovranno raccogliere almeno 5 firme di supporto all'iniziativa - utilizzando la piattaforma ASACS <https://wtr.unimore.it/private/asacs>.  
Le Liste studentesche che fanno riferimento ad Associazioni iscritte all'Albo, possono presentare in accordo con l'Associazione di riferimento, un massimo di 1 (una) iniziativa.

**Sono ammessi a presentare domanda per il bando B le Associazioni studentesche** in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- regolare iscrizione all'Albo delle Associazioni studentesche di UNIMORE per l'a.a. 2024/2025;
- l'adesione al progetto di un docente di UNIMORE quale garante dell'iniziativa [*solo quando la stessa abbia un preventivo di spesa complessivamente superiore a 4.000,00€ (quattromila/euro)*].

**Le iniziative proposte nel bando B non potranno superare complessivamente, come preventivo di spesa, l'importo di 8.000€ (ottomila/euro).**

## **ART. 3 - PROGETTI AMMISSIBILI**

Sono da ritenersi ammissibili tutte quelle iniziative che possano essere ricondotte ad uno dei seguenti ambiti e/o obiettivi:

### **Per il Bando A–attività culturali e sociali**

- a. attività culturali e sociali (conferenze, arte, musica, sport, cinema, ecc.);
- b. attività di sviluppo e adozione di nuovi modelli di relazione tra gli studenti anche attraverso la transizione digitale;
- c. attività rivolte a studenti diversamente abili e di promozione di corretti stili di vita per la salvaguardia della salute;
- d. attività che promuovano l'internazionalizzazione dell'ateneo;
- e. attività che promuovano il contrasto del fenomeno del bullismo on-line;
- f. attività che promuovano la prevenzione ed il contrasto della violenza nei confronti delle donne e di genere;
- g. iniziative che affrontino temi inerenti la promozione di un'effettiva e reale parità tra donne e uomini (c.d bilancio di genere);
- h. attività che promuovano il rispetto ambientale, la mobilità sostenibile, ecc.;
- i. attività di supporto alla didattica (escursioni didattiche, ecc.);
- j. attività che promuovano lo sviluppo culturale delle città di Modena e Reggio Emilia "città universitarie";

L'elenco delle attività sopra indicate è da ritenersi esclusivamente a titolo esemplificativo.

### **Per il Bando B-Associazioni studentesche**

- a. orientamento pre-post universitario;
- b. attività rivolte a studenti diversamente abili e di promozione di corretti stili di vita per la salvaguardia della salute;
- c. attività inerenti l'internazionalizzazione dell'ateneo;
- d. attività rivolte ai soci dell'Associazione;
- e. attività che promuovano il contrasto del fenomeno del bullismo on line;
- f. attività che promuovano la prevenzione ed il contrasto della violenza nei confronti delle donne e di genere;
- g. iniziative che affrontino temi inerenti la promozione di un'effettiva e reale parità tra donne e uomini (c.d bilancio di genere);
- h. attività che promuovano il rispetto ambientale, mobilità sostenibile, ecc.;
- i. attività culturali e sociali rivolte ai soci (conferenze, arte, musica, sport, escursioni didattiche, ecc.) sviluppo e adozione di nuovi modelli di relazione tra gli studenti anche attraverso la transizione digitale;
- j. attività che promuovano la cultura della legalità, la lotta alle mafie ed alla corruzione;
- k. iniziative di solidarietà, di impegno civile e di tutela e promozione dei diritti umani;
- i. attività che promuovano lo sviluppo culturale delle città di Modena e Reggio Emilia "città universitarie".

L'elenco delle attività sopra indicate è da ritenersi esclusivamente a titolo esemplificativo.

### **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le richieste per ottenere il finanziamento al presente bando dovranno essere **obbligatoriamente** presentate, utilizzando la procedura on-line disponibile al link <https://wtr.unimore.it/private/asacs>, **entro la scadenza del 21 febbraio 2025.**

#### **Per il Bando A–attività culturali e sociali:**

Inserire online l'iniziativa culturale e sociale che si vuole proporre (*ciascun soggetto potrà presentare un numero massimo di richieste così come specificato nell'articolo 2*) e, a seconda del ruolo ricoperto dal richiedente, procedere raccogliendo le sottoscrizioni on-line:

→ **A1-per i Gruppi:** almeno 50 (cinquanta) studenti regolarmente iscritti con almeno 5 (cinque) sottoscrizioni da raccogliere tra studenti appartenenti a tre corsi di studio differenti,

→ **A2-per le Liste:** almeno 5 (cinque) rappresentanti negli Organi Accademici Collegiali.

#### **Per il Bando B – Associazioni studentesche:**

Inserire on-line le iniziative proposte. Le iniziative proposte nel bando B non potranno superare complessivamente, come preventivo di spesa, l'importo di 8.000€ (ottomila/euro).

Il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda. Il mancato invio della documentazione integrativa richiesta, entro e non oltre i termini fissati, potrà comportare l'esclusione dal finanziamento.

Le domande saranno valutate dal Consiglio di Amministrazione di cui al successivo art. 6 che definirà, con propria deliberazione, le richieste ritenute finanziabili.

## **ART. 5- VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI**

Il Bando prevede la valutazione delle richieste secondo le seguenti modalità:

1. valutazione delle domande e compilazione di una **lista di idoneità preliminare** da parte della Direzione Servizi agli Studenti con eventuale colloquio conoscitivo rispetto al progetto caricato sulla piattaforma;
2. valutazione delle domande e attribuzione del finanziamento da parte del Consiglio di Amministrazione seguendo i criteri sotto riportati:

### **Coerenza con gli obiettivi del bando**

Contributo all'arricchimento dell'esperienza universitaria degli studenti.

Rilevanza culturale, sociale, ricreativa o sportiva dell'iniziativa.

Coerenza con le finalità di inclusione, internazionalizzazione, sostenibilità, legalità e parità di genere previste nel bando.

### **Impatto sulla comunità studentesca e sul territorio**

Numero di studenti potenzialmente coinvolti.

Benefici per la comunità universitaria e la città.

Collaborazioni con altre associazioni o enti accademici/universitari.

### **Innovazione e qualità dell'iniziativa**

Originalità della proposta e valore aggiunto rispetto ad altre iniziative esistenti.

Uso di strumenti digitali e innovativi per la realizzazione del progetto.

### **Sostenibilità economica e trasparenza del budget**

Chiarezza del piano finanziario e adeguatezza dei costi rispetto agli obiettivi.

Presenza di eventuali cofinanziamenti o forme di autofinanziamento.

Rendicontazione delle spese prevista.

### **Esperienza e affidabilità dell'associazione proponente**

Esperienza nella gestione di iniziative simili.

Rispettato eventuali precedenti impegni finanziati dall'università.

Capacità di organizzazione e gestione.

### **Sostenibilità ambientale e accessibilità**

Rispetto dei criteri di sostenibilità ambientale (uso di materiali ecologici, riduzione degli sprechi, ecc.).

Accessibilità per studenti con disabilità o bisogni educativi speciali.

In considerazione del tempo di attuazione delle attività, sono ammesse variazioni in presenza di idonea giustificazione e previa autorizzazione. L'autorizzazione sarà data dagli uffici della Direzione servizi studenti nei casi di variazioni nell'ambito della stessa tipologia di attività, dal Consiglio di Amministrazione negli altri casi.

In sede di esame delle proposte, il Consiglio di Amministrazione potrà richiedere un colloquio conoscitivo ai richiedenti. La mancata partecipazione al colloquio conoscitivo comporterà l'esclusione dall'assegnazione del finanziamento. Il Consiglio di Amministrazione delibererà in merito alle richieste di finanziamento non oltre il **31 marzo 2025**.

## **ART. 6 – CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

La valutazione delle domande e l'attribuzione dei relativi finanziamenti è di competenza del Consiglio di Amministrazione.

Nelle procedure di valutazione delle richieste di finanziamento, il Consiglio di Amministrazione opererà con la massima trasparenza.

Le proposte di finanziamento potranno essere adottate anche per mezzo di Decreto Rettorale soggetto a ratifica degli Organi Accademici.

La Direzione Servizi agli Studenti cura l'attività di ricezione delle domande e la raccolta delle rendicontazioni, mentre la Direzione economico-finanziaria è referente per tutto ciò che riguarda l'erogazione materiale dei finanziamenti.

#### **ART. 7 – COMUNICAZIONI ED ESITI DELLE RICHIESTE**

I finanziamenti deliberati dal Consiglio di Amministrazione saranno comunicati a cura della Direzione Servizi agli Studenti ai richiedenti ed alla Direzione Economico Finanziaria. L'importo dei finanziamenti attribuiti, nonché le iniziative finanziate, saranno pubblicati sul sito internet dell'Ateneo. L'elenco delle iniziative approvate e finanziate è disciplinato, riguardo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, dalle leggi vigenti.

#### **ART. 8 – ADEMPIMENTI E RENDICONTAZIONE**

Al termine dell'esercizio finanziario e comunque non oltre il **16 febbraio 2026**, dovrà essere predisposto -a cura dei referenti- un rendiconto delle spese sostenute.

La documentazione dovrà essere sottoscritta, altresì, dal docente garante qualora previsto.

La rendicontazione dovrà essere effettuata con riferimento ai progetti proposti, allegando la documentazione in modalità digitale. Tale documentazione dovrà essere conservata in originale a cura del referente per eventuali verifiche.

Non rientrano in alcun caso tra i costi ammissibili al finanziamento le seguenti voci di spesa:

- a) acquisto di materiale inventariabile;
- b) compensi a personale assunto a tempo determinato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
- c) beni o servizi che potevano essere utilizzati in quanto presenti all'interno dell'Ateneo;
- d) acquisti di beni e/o servizi contrari ai principi etici dell'Ateneo.

I contributi sono liquidati su richiesta scritta in base ad idonea, regolare ed originale documentazione fiscale delle spese e nei limiti del finanziamento approvato. La documentazione allegata alla rendicontazione deve essere presentata in supporto digitale con obbligo di conservazione per eventuali verifiche future. In ogni caso la documentazione stessa non deve essere presentata ad altri soggetti per ottenere analoghi contributi. Riguardo alla rendicontazione dovrà essere indicata anche l'eventuale copertura finanziaria derivata da quote di soggetti partecipanti all'iniziativa.

Per le piccole spese che singolarmente non eccedono 30€ (trenta/euro) e nel limite massimo di 200€ (duecento/euro) per l'attuazione di ciascuna iniziativa, il Referente è esentato, sotto la sua personale responsabilità e dietro dichiarazione scritta, dall'obbligo di documentazione.

Eventuali anticipi di somme o deroghe alle scadenze della rendicontazione, potranno essere concessi in via eccezionale soltanto previa autorizzazione scritta del Dirigente della Direzione servizi agli studenti a seguito di motivata richiesta da parte del Referente dell'iniziativa. In caso di mancata realizzazione dell'iniziativa, la cifra ottenuta quale anticipo deve essere interamente restituita all'Ateneo.

Le varie forme di comunicazione o pubblicità delle iniziative ed attività oggetto del finanziamento dovranno recare la dicitura "con il contributo di UNIMORE - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia". Non potrà essere utilizzato, tuttavia, in altre forme o diciture, il nome dell'Ateneo e neppure il logo, se non previa ed apposita autorizzazione dei competenti Organi Accademici.

Responsabile del procedimento amministrativo la Direzione Servizi agli Studenti nella persona del Responsabile Ufficio Benefici Giuseppe GATTI.

#### **INFORMAZIONI**

**Per informazioni è possibile rivolgersi a:**

Direzione Servizi agli Studenti - indirizzo e-mail: [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)