



Centro Interdipartimentale
di Ricerca sulle Digital Humanities
DHMoRe

Pubblicato sull'albo on line e sul web server di Ateneo

IL DIRETTORE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA SULLE DIGITAL HUMANITIES - DHMORE

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di progetti di ricerca;

VISTO che il Centro deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito del progetto di ricerca "Digitalizzazione, metadatazione, rilascio in rete e valorizzazione dei fondi "Raccolta fotografica e Raccolta di manifesti della Democrazia Cristiana di Modena" Progetto PR FESR Digitalizzazione - Contratto c/terzi con Fondazione SIAS (Cod. Id. CON-0090_2024_CONTRATTO_CTERZI_SIAS – CUP E94H23000680007), progetto funzionale all'esecuzione della ricerca: Inventariazione e metadatazione della Raccolta fotografica e della Raccolta dei manifesti della Dc di Modena e delle Carte del CIn Montagna e delle Brigate Italia della Fondazione SIAS", progetto di cui è responsabile scientifico il prof. Matteo Al Kalak, finalizzato all'inventariazione e metadatazione dei fondi archivistici indicati;

VISTO che il Centro ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto progetto;

VISTO che la procedura di interpello interna, emanata con atto Prot. n. 72525 del 26/02/2025 Rep. n. 510/2025 ha dato esito negativo come attestato da decreto Prot. n. 80824 del 04/03/2025 Rep. n. 551/2025;

VISTA la delibera del Direttivo del Centro DHMORE tenuto in data 06/02/2025;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul budget di progetto CON-0090_2024_CONTRATTO_CTERZI_SIAS (CUP E94H23000680007), Digitalizzazione, metadatazione, rilascio in rete e valorizzazione dei fondi "Raccolta fotografica e Raccolta di manifesti della Democrazia Cristiana di Modena" Progetto PR FESR Digitalizzazione - Contratto c/terzi con Fondazione SIAS, di cui si è constatata la disponibilità;

RITENUTO opportuno provvedere;

EMANA
Art. Unico

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di n. 01 incarico di collaborazione occasionale o libero professionale inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto "Digitalizzazione, metadatazione, rilascio in rete e valorizzazione dei fondi "Raccolta fotografica e Raccolta di manifesti della Democrazia Cristiana di Modena" Progetto PR FESR Digitalizzazione - Contratto c/terzi con Fondazione SIAS (Cod. Id. CON-0090_2024_CONTRATTO_CTERZI_SIAS – CUP E94H23000680007), progetto funzionale all'esecuzione della ricerca: Inventariazione e metadatazione della Raccolta fotografica e della Raccolta dei manifesti della Dc di Modena e delle Carte del CIn Montagna e delle Brigate Italia della Fondazione SIAS", progetto di cui è responsabile scientifico il prof. Matteo Al Kalak, finalizzato all'inventariazione e metadatazione dei fondi archivistici indicati.

Si tratta in particolare dei seguenti compiti:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

Il collaboratore o collaboratrice si farà carico di:

1. controllare la correttezza dei dati inventariali dei fondi Raccolta fotografica e Raccolta dei manifesti della Democrazia cristiana – Comitato provinciale di Modena;
2. trasformare i dati inventariali dei medesimi fondi, desumendoli da xDams, in metadati formalmente compatibili con il tracciato descrittivo di Lodovico Media Library;
3. arricchire i metadati così prodotti limitatamente al soggetto delle unità archivistiche/documentarie;
4. inventariare analiticamente i fondi Archivio del Cln Montagna di Modena e Archivio delle Brigate Italia, trasformare i dati inventariali in metadati formalmente compatibili con il tracciato descrittivo di Lodovico Media Library e arricchire i metadati così prodotti limitatamente al soggetto delle unità archivistiche/documentarie.

Nello svolgimento delle attività sopra specificate, il collaboratore/la collaboratrice si atterrà alle norme redazionali e alle regole di metadatozione previste dalla piattaforma Lodovico Media Library e opererà a stretto contatto e in sinergia con il management della medesima piattaforma.

Il luogo di svolgimento della prestazione lavorativa avverrà principalmente in modalità smart work e/o presso uffici/laboratori all'uopo individuati dal Coordinatore.

E' richiesta la **seguinte professionalità** da parte del collaboratore ai fini dello svolgimento delle attività di cui sopra:

1. Competenze in ambito archivistico; competenze in ambito digitale (banche dati digitali; pacchetto Office; software di archiviazione digitale xDams);

Requisito richiesto per la partecipazione alla selezione:

- Diploma di laurea v.o. in: Lettere

Oppure

- Laurea specialistica in:
Archivistica e biblioteconomia – 5/S;
Storia contemporanea – 94/S

Oppure

- Laurea magistrale in:
Archivistica e biblioteconomia appartenente alla classe LM-5;
Scienze storiche appartenente alla classe LM-84

Per quanto riguarda i titoli accademici (diploma di laurea v.o., laurea specialistica o magistrale) conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici sopra indicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei sopra indicati titoli accademici conseguito presso Università estere. La richiesta dovrà essere fatta nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva stessa.

In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità (ad esempio dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art.18 della legge 240/2010 non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Sarà valutato ai fini della verifica dell'elevata professionalità il possesso dei seguenti requisiti:

Titoli valutabili:

- 1) Voto Diploma di laurea v.o. oppure laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99 oppure laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04 tra quelli indicati nel punto "requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione";
- 2) Diploma di archivistica, paleografia e diplomatica;
- 3) Esperienza nell'utilizzo di Microsoft Excel;
- 4) Esperienza nell'utilizzo di xDams.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000). Si riporta uno schema esemplificativo in allegato al presente bando (allegato n.2).

I cittadini extracomunitari residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani e non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, solo qualora di tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli, o in originale, o in copia autenticata, oppure in copia dichiarata conforme all'originale.

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una Commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

Alla selezione per titoli saranno riservati n. 30 punti, i cui criteri di attribuzione saranno formulati dalla Commissione nel corso della prima seduta e successivamente resi pubblici.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovranno raggiungere nella selezione dei titoli almeno un punteggio pari a **21/30 per il raggiungimento dell'idoneità nel caso di selezione di soli titoli e per essere ammessi all'eventuale colloquio sotto indicato.**

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione, esaminati i titoli, potrà richiedere ulteriori approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che avranno conseguito, relativamente ai titoli posseduti, la soglia minima stabilita dal bando.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

L'eventuale colloquio sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato, necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

La data ed il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta Commissione, esclusivamente mediante **posta elettronica** non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso.

E' pertanto **obbligatorio** nel corpo della domanda **indicare un indirizzo mail**.

Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

La Commissione ha a disposizione per il colloquio **40 punti**.

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà conseguito una votazione di almeno 30 punti sui 40 disponibili.

La votazione complessiva, nel caso di svolgimento del colloquio, sarà data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

In caso di **parità** di punteggio, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, **sarà preferito il candidato più giovane di età**.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con contratto di **lavoro occasionale o libero professionale** per **n. 30 giorni**, presumibilmente nel periodo **marzo 2025 – aprile 2025**;

Si precisa che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, lo svolgimento dell'incarico da parte del collaboratore prevede il rispetto delle seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Compenso

Il compenso **lordo beneficiario** per il collaboratore, per il periodo suddetto, è fissato in **€ 4.200,00 (Euro quattromiladuecento/00)**.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'**allegato 1**), sottoscritta e indirizzata **all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca sulle Digital Humanities (DHMoRe) – Largo Sant'Eufemia n. 19 – Modena CAP 41121**, deve essere presentata **esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata centrodh@pec.unimore.it inviata da posta elettronica certificata personale (sono escluse PEC di enti pubblici o privati, etc.)**

entro e non oltre le ore 13:00 del 10.03.2025

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un **curriculum formativo e professionale** da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere dettagliate informazioni relative a:

- dati anagrafici
- breve descrizione del profilo professionale
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire
- altri titoli valutabili ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il **curriculum** dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, **a pena di mancata valutazione**, la seguente dicitura:

"Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Nel caso in cui il candidato ritenesse opportuno allegare copie dei titoli posseduti, dovrà compilare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000). Si riporta uno **schema esemplificativo** in allegato al presente bando (**allegato n.2**).

Resta salvo quanto previsto dalla normativa vigente, in materia di autocertificazione, per i cittadini stranieri.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 DPR. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010 (allegato n. 3).

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, il Centro interdipartimentale di ricerca sulle "Digital Humanities – DHMoRe" dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – Largo Sant'Eufemia n. 19, 41121 Modena, quale titolare dei dati inerenti alla presente procedura, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività di selezione e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Centro precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca sulle "Digital Humanities – DHMoRe" dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, prof. Matteo Al Kalak, Largo Sant'Eufemia 19, c.a.p. 41121, Modena, telefono 059 205 5960.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca sulle "Digital Humanities – DHMoRe" dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Centro interdipartimentale di ricerca sulle "Digital Humanities – DHMoRe" dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

Ai sensi dell'art. 1, comma 303, della legge 11.12.2016 n. 232, gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 stipulati dalle università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.

**Il Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca
sulle "Digital Humanities – DHMoRe"
dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
(Prof. Matteo Al Kalak)**



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Allegato n. 1

**DOMANDA - CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)**

**Al Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca
sulle "Digital Humanities – DHMoRe"
dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Largo Sant'Eufemia 19
41121 MODENA**

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di n. 01 incarico di collaborazione occasionale o libero professionale inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto di ricerca "Digitalizzazione, metadattazione, rilascio in rete e valorizzazione dei fondi "Raccolta fotografica e Raccolta di manifesti della Democrazia Cristiana di Modena" Progetto PR FESR Digitalizzazione - Contratto c/terzi con Fondazione SIAS (Cod. Id. CON-0090_2024_CONTRATTO_CTERZI_SIAS – CUP E94H23000680007), progetto funzionale all'esecuzione della ricerca: Inventariazione e metadattazione della Raccolta fotografica e della Raccolta dei manifesti della Dc di Modena e delle Carte del CIn Montagna e delle Brigate Italia della Fondazione SIAS", progetto di cui è responsabile scientifico il prof. Matteo Al Kalak, finalizzato all'inventariazione e metadattazione dei fondi archivistici indicati.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>			
NOME	<input type="text"/>			
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>			
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>	
CODICE FISCALE	<input type="text"/>			



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

CITTADINANZA ITALIANA

SI	NO
----	----

CONDANNE PENALI (a)

NO	Quali _____
SI	

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva:

equipollente al seguente titolo di studio italiano (**per il candidato in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo equipollente**):

_____.

Di essere in possesso del seguente titolo di studio per la partecipazione alla procedura selettiva per il quale si richiede il riconoscimento di idoneità (b) (per il candidato non in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: **indicare di seguito il titolo di studio per il quale si richiede il riconoscimento dell'idoneità**):

_____ (b).

Dichiara in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:

- di non essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001;
- di essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente _____ decorrere dal _____.

Il sottoscritto dichiara al riguardo di essere in possesso dei requisiti di legge per poter ricevere l'incarico in oggetto in particolare

- o di non essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Di allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell' articolo 47 DPR. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010.(allegato n. 3).

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

Di essere consapevole che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, e che o svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

Di allegare un curriculum vitae formativo e professionale ed un elenco dei titoli allegati alla domanda datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Eventuale c/o

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO (l'indicazione dell'indirizzo mail **è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite mail.**





UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

Il sottoscritto dichiara che **quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.**

Data _____

Firma (c)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

b) Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.

c) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Nel caso di trasmissione della domanda con PEC PERSONALE, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

ALLEGATO 2)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

__ Il sottoscritt _____

(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____ e

residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegate alla domanda, e di seguito elencati sono **conformi all'originale (1)**:

1. _____

2. _____

3. _____

- Di essere **in possesso dei seguenti titoli valutabili (2)**:

1. _____

2. _____

3. _____

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare **copia fotostatica di un valido documento di identità**.

(2) Nel caso di trasmissione della domanda con PEC PERSONALE, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale di ricerca sulle
Digital Humanities - DHMoRe

www.dhmore.unimore.it

ALLEGATO 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

__ Il sottoscritt _____

(cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____ e
residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

Di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare **copia fotostatica di un valido documento di identità.**

(2) Nel caso di trasmissione della domanda con PEC PERSONALE, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC.